

入院のご案内



社会医療法人 大真会

お お く ま

大隈病院

入院される方へ

当院では、患者様に信頼され、満足していただける医療、看護を目指しております。

入院日	月 日 (曜日) 午前・午後 時までに
------------	----------------------

1階 総合受付で診察券を提示し、案内に従ってください。

※ 入院予約を取り消される、予定時刻より遅れる場合は、外来診療科へご連絡ください。

入院の手続きについて

- ◆ 入院予約時にお渡した書類に所定事項をご記入・押印していただき、入院当日にご提出ください。
※ 緊急連絡先は正確にお教え下さい。

提出先	提出していただくもの	
1階総合受付	<input type="checkbox"/> 健康保険証、福祉給付金資格者証、障害者医療証等	※確認後 返却いたします
	<input type="checkbox"/> 介護保険証（お持ちの方）	
	<input type="checkbox"/> 退院証明書（3ヶ月以内に他の病院に入院されていた方）	
2階20番受付	<input type="checkbox"/> 入院申込書	
	<input type="checkbox"/> 個人情報取り扱い同意書	
	<input type="checkbox"/> 入院セット申込書（申し込まれる方のみ）	

- ◆ 保険証は入院中も毎月1回確認をさせていただきます。1階総合受付に提出をお願い致します。
- ◆ 高額療養費制度については、[P11～12](#)を参照ください。

病室について

- ◆ 病室は4人部屋が標準です。
ベッドごとに床頭台、カード式テレビ・冷蔵庫（有料）、収納ユニットが備えてあります。
各病室に共用洗面台があります。
- ◆ インターネット接続環境はありません。
- ◆ 個室をご希望される方は、入院予約時にご相談下さい。（別途個室料金を申し受けます）

入院中に個室を希望される患者様は、病棟スタッフへ申し出ください。（病棟の都合によりご希望に添えない場合があります。）

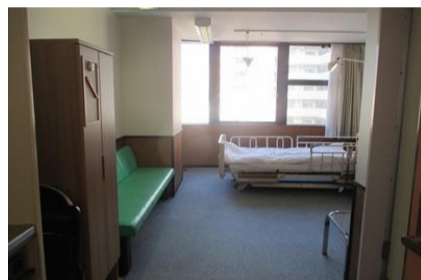
特別療養環境室における差額について

◆ 1日につき、下記の料金が自己負担となります。

一般病棟（5階、7階）		地域包括ケア病棟（6階、8階）		
西側個室 (10.52~10.89㎡)	東側個室 (8.5~8.7㎡)	特別病室 (14.23~14.51㎡)	西側個室 (10.52~10.89㎡)	東側個室 (8.5~8.7㎡)
洗面台付		ユニットバス	洗面台付	
5階：4床 7階：4床	7階：4床	8階：5床	6階：4床 8階：4床	6階：4床
11,000円（税込）	6,600円（税込）	16,500円（税込）	11,000円（税込）	6,600円（税込）

※居室よりユニットバスへは、約25cmの段差があります。

特別病室



西側個室



東側個室



持参していただくもの



◆入院される際は、特別に医師・看護師からの指示があるもののほか、以下のものをご用意ください。

- 印鑑
- 下着類（3～5枚）
- 現在服用中のお薬やお薬手帳（インスリンや麻薬も含め、服用中のお薬はすべてお持ちください。）

◆必要な方は、以下のものをご用意ください。

- 羽織る物
- 電動ひげそり（シェーバー）
- イヤホン（テレビやラジオを使用する場合に必要です。3階自動販売機でも購入できます）
- 内履きシューズ（転倒予防のため、かかとを覆うタイプの滑りにくいシューズ）

※入院セット（別紙参照）を申し込まれた場合は、スリッパの提供となっています。



- 腕時計、置き時計等の時間のわかるもの
（各病室に時計の設置はありませんので、必要な方は各自でご用意ください。）

- 義歯、眼鏡、補聴器 ※**保管ケースも必ずご用意ください**
ただし、入院セット（別紙参照）を契約された方は、義歯の保管ケースのみセット内に含まれます。

◆箸、スプーンは食事と一緒に全員に提供しております。

※持参されたものについては、可能な範囲で名前を記入して頂き、各自で管理して頂くようお願い致します。

※盗難、紛失、破損などについての責任は負いかねますのでご了承ください。

※多額の現金や貴重品はお持ちにならないでください。

※患者様の安全確保の為に、包丁やカッターナイフ、ハサミなどの鋭利な物の持ち込みはご遠慮ください。

※化粧・マニキュア等は、診察に支障がありますので、ご遠慮ください。

◆以下は、入院セット（別紙参照）を契約されない方のみご用意下さい

パジャマのような病衣の代わりとなるもの（前開きの物が望ましい）

洗面・入浴用具（歯ブラシ、歯磨き粉、洗面器、タオル、バスタオル、シャンプー、石鹸）

コップ や楽のみ（割れないもの）

ティッシュペーパー

オムツ、パット、おしり拭き（必要な方）

◆ 適宜洗濯やおむつなどの補充をお願いします。

（当院から洗濯や補充の依頼連絡は行っておりません）

◆ 電気毛布や電気あんか等電化製品の持ち込みを希望される方は看護師にお知らせください。

《入院セット(入院生活に必要な日用品)について》

◆ 外部委託業者が入院に必要な日用品（入院中の寝衣・タオル・バスタオル・おむつ一式・洗面用具・入浴用具など）の提供を定額で行っています。

◆ 入院セットは、外部委託業者と患者様とのご契約となりますので、当院でお支払いは出来ません。ご希望時にご契約・ご解約は可能です。スタッフにお声かけください。

◆ 手術や検査内容により、必要期間入院セットのご利用をおすすめする場合があります。

入院治療中の生活について

入院時に病棟看護師が入院生活等について詳しく説明いたします。ご不明な点は遠慮なくお尋ねください。

《検温時間》

各病棟の指示に従ってください。

《食事について》

朝食：7時30分 昼食：12時00分 夕食：18時00分

- ◆ 患者様の病状等に合わせ、お食事を提供いたします。病院食以外の飲食は治療の妨げになる場合もありますのでご遠慮ください。
- ◆ 米飯を提供している患者様は週に2回朝食でパン食を選択できます。（一部治療食を除く）
- ◆ **食事止めの締め切り時間（外出泊の際はお早めにお知らせ下さい。）**

朝食：当日6時00分 昼食：当日9時30分 夕食：当日14時30分

※ 締切時間に間に合わない等場合によっては、やむを得ず食事代をご負担頂くこともございます。

- ◆ 給湯器・給茶機の設置はありません。食事配膳時にコップ1杯のお茶を提供させていただきます。
- ◆ 食事時間以外の飲水は各自でご用意をお願い致します。
- ◆ 自動販売機・売店についてはP7を参照ください。

《点灯時間・消灯時間》

点灯時間 6時00分 消灯時間 21時00分

《貴重品等の管理》

- ◆ 貴重品の管理は、盗難防止上、床頭台の金庫をご利用し各自で管理をお願い致します。
- ◆ スタッフステーション内での貴重品のお預かりは致しかねますので、ご了承ください。
- ◆ 院内での金品や私物等の紛失には責任を負いかねます。高額な現金はご家族がお持ち帰り下さい。
- ◆ 個人の持ち物に、可能な範囲で名前のご記入をして頂きますようご協力をお願い致します。
名前記入のマジックの貸し出しを希望される場合は、看護師にお声かけください。

《入院中の付き添いについて》

- ◆ 基本的に付き添いは必要ありません。ただし、手術・重症・幼児・病状によっては、主治医の許可を得てご家族の方が付き添うことができます。
- ◆ 患者様の精神安定のために、ご家族に付き添いをお願いする場合があります。

《リストバンドについて》

- ◆ 医療安全対策として、患者様にはリストバンドを装着していただいています。
- ◆ 患者様の間違いを防ぐために、名前の確認をさせて頂く場合があります。

《特定行為の包括同意についてのお願い》

特定行為とは、医師の指示に基づいてあらかじめ作成した手順書に準じて、看護師が行う「診療の補助」行為になります。この行為は看護師特定行為研修を修了し、実践的な理解力、思考力及び判断力のほか、高度で専門的な知識・技術を身につけた看護師だけが実践可能な診療補助になります。特定行為実践に関しましては、包括同意を持ってご了承いただいたものと判断させていただきます。ご同意いただけない場合は、科長または患者相談窓口までお申し出ください。また、ご同意いただけない場合でも不利益を得ることはありません。ご理解とご協力をお願いいたします。

《抑制について》

当院では可能な限り患者様の身体抑制をしない方針で看護にあたっておりますが、生命の危険を伴う場合にはやむを得ず抑制させていただくこともあります。その時は、ご本人またはご家族に説明し同意書の提出をお願いしますのでご理解下さい。

《入浴について》

- ◆ 6・7階に設置してあるシャワー室をご利用いただけます。
主治医の許可が必要となります。
主治医許可後にご利用される患者様は、病棟看護師に声をおかけ下さい。
原則、土日祝日はご利用できません。
- ◆ 機械浴・介助浴は3階に設置してあります。病棟によって入浴日が決まっています。
- ◆ 特別病室にご入院の患者様は、自室でご利用いただけます。
主治医許可後にご利用される患者様は病棟看護師に声をおかけ下さい。
- ◆ 入院セットご利用以外の患者様は、タオル、バスタオル、シャンプー類等が必要となります。
- ◆ 洗髪ご希望の方は病棟看護師に声をおかけ下さい。

《洗濯について》

- ◆ コイン式洗濯機、乾燥機をご利用いただけます。（7階・8階病棟に設置）
- ◆ 洗剤はございませんので、ご自身でご用意下さい。

《テレビ・冷蔵庫について》

- ◆ カード式テレビ・冷蔵庫は、テレビカードにて共通でご利用いただけます。
（冷蔵庫は1日ずつの料金となっております）
- ◆ カードは、1階、5階、6階、7階、8階の自動販売機でお求めください。
- ◆ カードの精算は、1階精算機をご使用ください。（手数料がかかります）
- ◆ テレビやラジオなど音の出る物は、他の患者さまの迷惑にならないようにイヤホンをご使用ください。

《病室の移動について》

- ◆ 患者様の病状や病棟の事情により病室の移動をお願いすることがあります。

《病室内の注意》

- ◆ 病室の空いているベッドに物を置く、腰を掛ける等、ご利用にならないようお願いいたします。

《自動販売機・売店について》

- ◆ 自動販売機は、1・2・3階と各病棟に設置してあります。
飲物は1・2・3階と各病棟、パン・菓子類・イヤホンは3階、マスクは1階に設置してあります。

- ◆ 売店は、1階にあります。

売店営業時間	➤ 平日 8時～16時まで
	➤ 土曜日 8時～12時まで

《公衆電話について》

- ◆ 公衆電話は、1階にあります。
- ◆ 携帯電話のご使用は、各階エレベーターホールにてお願いいたします。

《談話室について》

- ◆ 3階に談話室を設けております。ご自由に利用ください。携帯電話での通話は他に利用される患者さまの迷惑になりますのでお控えください。

《散髪について》

訪問理容 毎月第1水曜 13:30～17:00

- ◆ 希望される方は看護師へ2日前までにお知らせください。予約が埋まっている場合はお断りすることがございます。
- ◆ カット料金：座位3600円 臥位4000円
当日にご本人またはご家族様より直接お支払いをお願い致します。
病院にてお預かりは致しませんのでご了承ください。

《外出・外泊許可について》

- ◆ 外出・外泊を希望される方は、主治医の許可を受けて下さい。
- ◆ 外出・外泊にてお食事を召し上げられない場合は、5ページ（食事について）を参照下さい。
- ◆ 外出・外泊時は、届け出を記入していただく必要があります。
- ◆ 帰院予定時刻よりも遅くなる場合は、お手数ですが病院へご一報下さい。

《携帯電話使用箇所について》

- ◆ 携帯電話はエレベーターホール付近にてご使用ください。病室での通話は他の患者さまの迷惑になりますので、お控えください。（個室での通話は可能です）
- ◆ 当院では充電サービスなどの対応はしていません

《非常事態時の誘導》

- ◆ 非常口につきましては室内・廊下に掲示させていただいております。
- ◆ 火災・地震等の非常事態が起きたら、医師・看護師・職員の指示に従い下さい。

《その他》

- ◆ 病院敷地内は全て禁煙となっております。
- ◆ 宅配や出前の利用は他の患者様の迷惑となりますので、お断りいたします。
- ◆ 職員・他の患者さんに対して暴力・暴言、セクハラ等の行為があった場合は、即退院の対応を取らせていただくこともあります。
- ◆ 廊下・出入口等の共有部分は監視カメラを設置しています。

その他 お困りごとやご意見、ご不明な点等がありましたら、医療相談員、看護師へお尋ねください。

患者相談窓口のご案内

当院では、皆様のご意見・ご質問・苦情にお応えするために、患者相談窓口を設けております。お困り事がある時、誰に尋ねればいいのか分からない時、当院での対応に不快な思いをされた時など、患者相談窓口へお越してください。

担当者が対応させていただきます。

また、ご意見箱（1階エスカレータ横）でも皆様のお声を受付いたしております。

患者相談窓口

場所：1階③患者相談窓口
TEL:052-991-2128

◆ 月～金曜日 9:00～17:00
◆ 土曜日 9:00～12:30

面会について

感染状況によって変更になる場合があります。

- ◆ 面会時間は短時間で済まされますようお願いいたします。
- ◆ 患者様の病状により面会をお断りすることもありますのでご了承下さい。
- ◆ 面会は他の患者様の迷惑にならないようご配慮下さい。
- ◆ 感染防止上、小さいお子様や風邪をひかれている方はなるべくご遠慮下さい。
- ◆ 感染症対策のため面会を規制することがあります。
- ◆ 本人への電話のお取り次ぎや電話での病状の確認については、個人情報保護法に基づき対応することはできません。ご家族・ご親族の方も予め御遠慮下さい。
- ◆ 感染防止上、生花のお見舞いはご遠慮下さい。
- ◆ 食物のお見舞いは病状により制限がありますので、ご相談下さい。
- ◆ 面会の方への駐車券サービスはいたしておりません。ご了承下さい。

- 正面玄関の施錠時間 （平日・土曜日） 17時～7時 （日祝日） 終日
- 東玄関の施錠時間 （平日・土曜日） 20時～7時 （日祝日） 終日
- 西玄関の施錠時間 20時～7時

入院中の他の医療機関受診について

- ◆ 入院中に他の医療機関を受診される場合（家族の代理診察も含む）は受診先に提示して頂く書類が必要になりますので必ず事前に担当看護師にお申し出下さい。
- ◆ 必要書類「入院中の他医療機関受診提供書」を持参していただきます。
- ◆ 入院中に「入院中の他医療機関受診提供書」を持参せずに他の医療機関を受診された場合は、他の医療機関の医療費が全額患者様のご負担となる場合があります。
- ◆ 患者様ご本人が受診された場合、ご家族がお薬の処方をお他の医療機関に依頼された場合も含まれますのでご注意下さい。

入院費用等について

- ◆ 毎月 月末にて締め、翌月10日頃、及び退院時に入院請求書のご案内を作成し、お届けいたします。2日～3日間の内に1階の会計へお支払い下さい。
- ◆ 退院時は基本的に退院当日にお支払いして頂きますが、土曜日の午後、日、祝祭日の会計は休みとなります。
- ◆ 入院費についてご不明な点やご相談がありましたら、1階総合受付の事務員までお問い合わせください。
- ◆ クレジットカードでの支払いも可能です。

使用可能カード：VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club、DISCOVER

退院手続きについて

- ◆ 主治医から退院の許可がでましたら、退院手続きについてご説明いたします。
- ◆ 退院の方向性をご家族と相談の上、お聞かせ下さい。
- ◆ 満床の際は患者様のご意向に添えず、早めの退院をお願いする場合がありますのでご協力下さい。
- ◆ 退院の際は、退院日までの入院費用を1階の会計でお支払い願います。
なお、入院時に保証金を預けてある方は「預り証」にてご精算願います。

駐車場について

- ◆ 「OZパーキング」をご利用ください。

時間 20分 100円（朝7時～深夜1時） 1日上限800円

- 入院時・退院時にお車でお越しの方は、**駐車料金サービス(2時間まで)**を行っています。
駐車券を必ず1階会計窓口までご持参ください。
- 退院後の外来受診時も同様に駐車料金サービス（2時間まで）を行っています。

※入院中に医師からご家族の方への説明時の来院の際や面会者への駐車券サービスは行っておりません。
ご了承ください。

各種同意書について

- ◆ 全ての手術、同意が必要な検査、その他患者様と御家族の方の同意が必要と思われる事柄について、その都度「同意書」を頂きますのでご理解とご協力をお願いいたします。

各種書類について

- ◆ 生命保険や会社からの書類は、1階にて受付けております。
提出して頂いてから、お時間を頂きますのでご了承下さい。